

Checkliste Schule & Datenschutz

An einer Schule gibt es viele Berührungspunkte mit dem Thema Datenschutz (SchulG NRW, VO-DV I/ II, DSGVO NRW, DS-GVO). Diese Checkliste soll, mit Bezug auf Schulen in NRW, einen Überblick geben und helfen, alle Vorgaben zu erfüllen.

Dokumentation - Verträge		
1.1	Vertrag Auftragsverarbeitung bezüglich Wartung und Systembetreuung mit Schulträger	
1.2	Vertrag Auftragsverarbeitung Schulverwaltungssoftware (z.B. SchiLD-Zentral, WebUntis, digitale Schwarzes Brett (webbasiert), ...)	
1.3	Vertrag Auftragsverarbeitung Schulhomepage Hosting Anbieter	
1.4	Vertrag Auftragsverarbeitung LMS u. Ä. (Office365, Google Classroom, Apple, Moodle ext. gehostet, iServ, ...)	
1.5	Vertrag Auftragsverarbeitung MDM Anbieter (falls extern gehostet, z.B. ZuluDesk, AirWatch, Jamf, ...)	
Dokumentation - Einwilligungen/ Genehmigungen		
2.1	Einwilligung Schüler/Erziehungsberechtigte Datenverarbeitung personenbezogene Daten, Schulhomepage, Presse	
2.2	Einwilligung Lehrkräfte Datenverarbeitung personenbezogene Daten, Schulhomepage, Presse	
2.3	Genehmigung Lehrkräfte Datenverarbeitung Privatgeräte	
2.4	Einwilligung Schüler/Erziehungsberechtigte Datenverarbeitung nicht von VO-DV I abgedeckte personenbezogene Daten	
2.5	Einwilligung Schüler/Erziehungsberechtigte Datenverarbeitung personenbezogene Daten schulisches Netzwerk kombiniert mit Nutzungsvereinbarung	
2.6	Einwilligung Schüler/Erziehungsberechtigte in die Übermittlung von Daten an Dritte (z.B. KaOa, SchülerOnline, ...)	
2.7	Anlassbezogene Einwilligungen in die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten (z.B. Video im Sportunterricht, Audioaufnahmen im Sprachunterricht, Veröffentlichungen mit Foto und Name, wissenschaftliche Untersuchung, ...)	
Dokumentation - allgemein/ intern		



Diese Arbeit steht unter einer [Creative Commons Attribution 4.0 International](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).
Als Urheber ist zu nennen datenschutz-schule.info

Checkliste Schule & Datenschutz

3.1	Schulisches Datenschutzkonzept	
3.1	Verzeichnis aller bestehender Verarbeitungstätigkeiten (In NRW können bestehende Verzeichnisse nach Angabe des MSB weiter genutzt werden. Für neu eingeführte Verfahren ist die neue Form zu verwenden.)	
3.2	Löschkonzept für personenbezogene Daten entsprechend VO-DV I/II, DS-GVO und Einwilligungen (Schülerdaten, Lehrerdaten, Server Logfiles, externe Plattformen, ...) <i>kann Bestandteil des schulischen Datenschutzkonzeptes sein</i>	
3.3	Regelmäßige Dokumentation von Datenübermittlungen an Dritte (z.B. Schulträger, Schulaufsicht, Gesundheitsamt, ...), um bei Anfragen nach DS-GVO Art. 15 Auskunftsrecht der Betroffenen Person hier entsprechende Auskunft geben zu können.	
Information		
4.1	Informationspflicht, Art.13 DS-GVO Eltern/erw. Schüler bei Anmeldung (zum Zeitpunkt der Datenerhebung) an Schule (VO-DV I)	
4.2	Informationspflicht, Art. 13 DS-GVO Abs. 3, Eltern/erw. Schüler bei Änderung des Zwecks der Verarbeitung bei Verfahren zu denen bereits eine Einwilligung besteht.	
4.3	Informationspflicht, Art 14 DS-GVO, Eltern/erw. Schüler, wenn Daten nicht direkt bei den Betroffenen erhoben werden (etwa wenn sie von der abgebenden an die aufnehmende Schule übermittelt wurden)	
4.4	Informationspflicht, §6 Abs. 3 VO-DV I, Eltern bei Übermittlung Daten über den sonderpädagogischen Förderbedarf und die sonderpädagogische Förderung sowie über gesundheitliche Beeinträchtigungen und/oder körperliche Behinderungen, soweit für Schülerinnen und Schüler eine besondere schulische Betreuung in Betracht kommt ¹	
4.5	Datenschutzerklärung Schulhomepage	
4.6	Information Lehrkräfte über Veröffentlichung personenbezogener Daten auf der Schulhomepage, die durch das IFG NRW abgedeckt sind (Name, Funktion, dienstliche Erreichbarkeit)	
Regelmäßig wiederkehrende Tätigkeiten		
5.1	Regelmäßige Belehrungen der Lehrkräfte und des Schulpersonals durch Schulleitung bezüglich Einhaltung der Vorgaben zum Datenschutz	
5.2	Stichprobenartige Kontrollen der Lehrkräfte und des Schulpersonals durch Schulleitung bezüglich Einhaltung der Vorgaben zum Datenschutz	
5.3	Umsetzung des Löschkonzepts für personenbezogene Daten entsprechend VO-DV I/II, DS-GVO und Einwilligungen (Schülerdaten, Lehrerdaten, Server Logfiles,	

¹ Bitte schauen Sie in der [VO-DV I](#) nach, um welche Daten es hier genau geht.



Checkliste Schule & Datenschutz

	externe Plattformen, ...)	
5.4	Kontrolle und Anpassung von Zugangs- und Zugriffsrechten der Nutzer im Verwaltungsnetzwerk und in Verwaltungs-Applikationen entsprechend ihrer Funktionen. Löschung nicht länger zugriffsberechtigter Nutzer.	
5.5	Regelmäßige Aktualisierung aller Verzeichnisse von Verarbeitungstätigkeiten bei größeren Veränderungen (z.B. durch Veränderung der Software, der Zweckbestimmung, ...)	
5.6	Im Rahmen der technisch organisatorischen Maßnahmen auf Seiten der Schule: Regelmäßige Änderung von Passwörtern, Erstellung von Sicherungen, Updates für Software	

